



## LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO Apap Salitre MagicoRESPONSABLE DEL EVENTO Ivan LópezFECHA 19 09 2024 HORA INICIAL 8:30HORA FINAL 4:00LUGAR Parque Salitre Magico

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	Jhoann Perdomo Corallo	1016092424	Formador	JEC	[Firma]			
2	Johanna Munguá L	52213484	Formador	JEC	[Firma]			
3	Jan C. Henao	783713	Formador	JEC	[Firma]			
4	EDUARDO BARRON	80000128	Formador	JEC	[Firma]			
5	CARLOS HERNANDEZ HEREDIA	9990579	Formador	JEC	[Firma]			
6	Andrea Colorado E.	1013597280	Formador	JEC	[Firma]			
7	John Gonzalez Hernandez	102294897	Formador	J.E.C	[Firma]			
8	Jeffrey Parra B.	102949670	Formador	JEC	[Firma]			
9	Fernando Rojas M.	3703356	Formador	JEC	[Firma]			
10	Nicolas Gonzalez	1001220495	Formador	JEC	[Firma]			
11	Pier Angel Nork H	1032410490	Formador	JEC	[Firma]			
12	Oneider Garcia	1007670722	Formador	JEC	[Firma]			
13	Fabio Humberto Gomez	80416965	Formador	JEC	[Firma]			
14	Yenny Alexandra Téllez	1015479789	Formadora	JEC	[Firma]			
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL- V.5

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	<b>COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN CON FORMADORES</b>	<b>DD</b>	<b>MM</b>	<b>AA</b>
<b>ACTA No.</b>		20	9	2024

<b>LUGAR:</b> PLATAFORMA MEET	<b>HORA DE INICIO:</b> 10:00	<b>HORA FIN:</b> 11:00
-------------------------------	------------------------------	------------------------


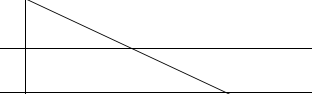
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
RODRIGO IVAN LOPEZ HERNANDEZ	GESTOR IED	IDRD-JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA	
1. Presentación formadores de convenio	4. presentación formadora nueva y distribución
2. Novedades institucionales	5. evidencias componente sicosocial.
3. reporte accidentes	6.

TEMAS TRATADOS
1.En reunión realizada con los formadores del colegio Laureano Gómez IED se socializaron algunas novedades presentadas por las docentes enlaces y otras novedades con respecto a las dinámicas del proyecto:
2.Como primer tema las docentes enlaces del colegio reiteran el apoyo a prestar por parte del equipo de formadores en cuanto al acompañamiento que se debe realizar a los estudiantes en el desplazamiento desde las rutas hasta el parque y viceversa, este ejercicio se debe realizar junto con las monitoras de las rutas quienes también prestan ese apoyo. Los formadores deben recibir las rutas en el horario acordado (9:10 y 12:00), deben hacer el desplazamiento adelante del grupo, previo a esto solicitar el reporte de cantidad de estudiantes por ruta, ya en el parque cada estudiante se ira con el formador de su centro de interés.
3.Otra recomendación que se tiene es el reporte de los accidentes que se presenten, por mínimo que sea se debe diligenciar el formato de accidentalidad y sobre todo dar aviso a las docentes enlaces, esto debido a que existen algunas quejas por parte de padres de familia. Se tomarán las medidas pertinentes para estas novedades.
4.Se cuenta con la formadora Andrea Colorado para el centro de interés patinaje, se indica que cual debe ser la nueva distribución de formadores, se hace la gestión con soporte para el usuario y contraseña del sim de la formadora. Quedan de apoyo los formadores LUIS ROJAS MATEUS y JHOJAN PERDOMO para las novedades que se presenten. Se dispone de un formador para abrir un nuevo centro de interés y bajar las asistencias masivas en algunos grupos.

5. Se les indica a los formadores como deben cargar las evidencias de las actividades que deben realizar para el componente sicosocial, se les asigna un link para el cargue de evidencias.

•

Siendo las ____ 11:00 ____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:				
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N.A	
NOMBRE	IVAN LOPEZ	NOMBRE	N.A	
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N.A	
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:		Ivan Lopez		





## LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO Reunion con formadores

RESPONSABLE DEL EVENTO

Iván LópezFECHA 20 09 2024HORA INICIAL 10:00HORA FINAL 11:00LUGAR Plataforma meet

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	Johan Gonzalez Hernandez	10229988	Formador	Deportes	[Firma]			
2	JHONATAN SERRANO Quintero	101237855	Formador	Deportes	[Firma]			
3	JHOJANN PERDOMO Carrillo	1016092411	Formador	Deportes	[Firma]			
4	NICOLAS Gonzalez Ospina	100172491	Formador	Deportes	[Firma]			
5	Andres Colorado E	101359720	Formador	Deportes	[Firma]			
6	LEONARDO BARRA A	8080000	Formador	Deportes	[Firma]			
7	Carlos Andres Hernandez	7990570	Formador	Deportes	[Firma]			
8	Pier Angelo Noguera H.	103291049	Formador	Deportes	[Firma]			
9	Jennifer Pardo Barro	102294862	Formador	Deportes	[Firma]			
10	Andres Bermudez Pinilla	100120842	Formador	Deportes	[Firma]			
11	Fernando Ruiz H	320335	Formador	Deportes	[Firma]			
12	JOAN CARLOS FERRAZ	2983513	Formador	Deportes	[Firma]			
13	Johanna Munera Lujan	5221398	Formador	Deportes	[Firma]			
14	Oneides Garcia		Formador	Deportes	[Firma]			
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-ecceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL-V.3